

Ref: Suplinire post vacant “Coordonator de proiect”

**Centrul Național de Prevenire a Abuzului față de Copii (CNPAC)
anunță concurs pentru suplinirea postului vacant de coordonator de proiect**

Coordonatorul de proiect va face parte din echipa proiectului “Crearea unui mediu favorabil și oferirea asistenței specializate copiilor victime ale infracțiunilor în două raioane ale Republicii Moldova”, care își propune să contribuie la îmbunătățirea cadrului legal și a practicilor de audiere a copiilor victime/martori în condiții speciale, bazate pe standarde europene privind sistemul de justiție prietenos copilului și să promoveze bunele practici în domeniu.

Perioada de angajare: octombrie 2017 - martie 2018 (cu posibila extindere a contractului).

Obiectivele postului:

- 1) Coordonarea procesului de elaborare/dezvoltarea a cadrului regulatoriu;
- 2) Organizarea și desfășurarea activităților de instruire și supervizare;
- 3) Coordonarea activităților și comunicarea cu consultanții proiectului;
- 4) Întocmirea și prezentarea Președintelui CNPAC a documentelor necesare pentru desfășurarea activităților planificate în proiect;
- 5) Elaborarea și prezentarea Președintelui rapoartelor privind realizarea activităților planificate pe proiect;
- 6) Ținerea evidenței tuturor documentelor, informațiilor, materialelor privind activitățile din proiect;
- 7) Participarea la ședințele de lucru organizate în CNPAC.

Cerințe față de candidat:

- 1) Studii superioare în managementul proiectelor sau drept;
- 2) Experiența de lucru pe un post similar (cel puțin 5 ani). Va fi apreciată ca avantaj experiența profesională în cadrul ONG-urilor naționale și internaționale din domeniul protecției drepturilor omului/copilului;
- 3) Competențe: profesionalism, lucrul în echipă, comunicare;
- 4) Cunoașterea limbilor: română, engleză și rusă;
- 5) Calități personale: Responsabilitate, perseverență, aptitudini de comunicare interpersonală eficiente;
- 6) Aptitudini de utilizare a calculatorului.

Locul de muncă: Chișinău

Dosarul candidatului va include:

- 1) CV în formatul Europass;
- 2) Scrisoarea de motivație;
- 3) Două referințe de la serviciile anterioare.

Procesul de recrutare

Depunerea dosarelor se va face prin email la adresa office@cnpac.org.md cu specificarea «aplicare_coordonator proiect» pînă la **data de 19 octombrie 2017**. Telefon de contact: 022 75-88-06. Pentru interviu vor fi contactate doar persoanele selectate în baza dosarelor.